



Скупштина градске општине Обреновац на седници одржаној 02. октобра 2020. године, на основу члана 24 става 1 тачке 25 Статута градске општине Обреновац („Службени лист града Београда“, број 98/19 – пречишћен текст 2 и 144/19-исправка), а у вези члана 22 став 1 тачке 3 и 5 и члана 69 став 1 тачке 9 Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 29 став 1 тачке 11 и члана 37 став 1 тачке 3 и 5 Одлуке о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа „Обреновац“ („Службени лист града Београда“, број 85/16 и 9/17), након разматрања Извештаја о степену реализације трогодишњег Програма пословања ЈКП „Обреновац“ из Обреновца за период од 01.01.-30.06.2020. године са финансијским извештајем и захтева за добијање сагласности број 7471 од 14.09.2020. године, донела је

РЕШЕЊЕ

- ДАЈЕ СЕ** сагласност на Извештај о степену реализације годишњег Програма пословања са финансијским извештајем Јавног комуналног предузећа „Обреновац“ из Обреновца за период 01.01.- 30.06.2020. године у достављеном тексту, усвојен на седници Надзорног одбора Одлуком НО број 97-1/2020 од 28.08.2020. године.

Наведени Извештај саставни је део овог Решења.

- Решење се доставља: директору и Надзорном одбору ЈКП „Обреновац“ из Обреновца, Одељењу за буџет и финансије Управе градске општине Обреновац, архиви и у материјал седнице.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ОБРЕНОВАЦ
VII-01 бр. 020 – 134 од 02. октобра 2020. године

Обрадиле:

М.Милосављевић и
ММ

Н. Митрашиновић
Надежда Митрашиновић

ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА СКУПШТИНЕ
Јелица Грчић



Јелица Грчић

На основу члана 21 - 30. Статута ЈКП „Обреновац“ Обреновац, Надзорни одбор ЈКП „Обреновац“ из Обреновца на 97. седници усмено одржаној дана 28.08.2020. године, доноси следећу

ОДЛУКУ

Усваја се Извештај о степену реализације годишњег Програма пословања ЈКП „Обреновац“ Обреновац за период од 01.01.- 30.06.2020. године са Финансијским извештајем, као у материјалу који је достављен Надзорном одбору на разматрање.

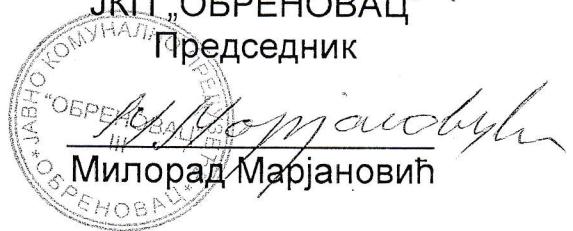
Саставни део ове одлуке представља Извештај из става 1 ове Одлуке.

Одлуку доставити Оснивачу.

НО 97-1/2020

У Обреновцу, 28.08.2020. године.

НАДЗОРНИ ОДБОР
ЈКП „ОБРЕНОВАЦ“
Председник





Ј.К.П. „ОБРЕНОВАЦ“

Обреновац, Цара Лазара 3/1

Матични број: 07041985

ПИБ: 101935647

Текући рачун: 205-114377-46 Комерцијална банка

**ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА
ЈКП "ОБРЕНОВАЦ" ОБРЕНОВАЦ
ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. – 30.06.2020. ГОДИНЕ
СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ**

Пословно име: Јавно комунално предузеће "Обреновац" Обреновац
Седиште: Обреновац, Цара Лазара 3/1
Матични број: 07041985
ПИБ: 101935647
Надлежни орган
јединице локалне
самоуправе: Скупштина градске општине Обреновац

август 2020. године

и постављено 68 стубних канти. Постављено је 44 контејнера од 1,1 м³ и 100 канти од 140 л за примарну сепарацију.

Сакупљачку мрежу за примарну сепарацију отпада чини 95 различитих објеката. То су угоститељски објекти, али и јавни објекти (општина Обреновац, ЈКП Водовод и канализација, ЈКП Топловод, ЈП Пословни простор, Дом здравља, предшколске установе, основне и средње школе) као и нека приватна предузећа.

Структуру сакупљених секундарних сировина чини картон, затим стакло и пет амбалажа. Просечне количине сакупљених секундарних сировина на месечном нивоу су: 2 т стакла, 5 т картона и 2 т ПЕТ-а.

Сваког 10 – тог у месецу, у сарадњи са ГО Обреновац и уз асистенцију осталих сектора у предузећу, успешно је организована манифестација - Пољопривредни сајам механизације док није уведена ванредна ситуација због пандемије Covid 19.

Сектор одржавања јавних зелених површина

Сектор одржавања јавних зелених површина обавља одржавање према годишњем програму и садржи врсту, обим, календар као и уговорена средства потребна за реализацију програма.

Планирано је 7 кругова кошења на јавним зеленим површинама у граду, а завршено је кошење 4 круга док је на површинама око простора месних заједница планирано 4 кругова кошења, 1 круг кошења је реализован.

По налогу надзорног органа градске општине Обреновац и комуналне инспекције покошено је око 60.000 м², углавном девастираних површина.

Укупна површина за одржавање травнатих површина (кошење, грабуљање, сакупљање отпадака и одвоз кошевине и отпадака) износи 122,12 хектара.

Одржавање и уређење ниског растиња (декоративног шибља) се врши на 9.600 м² – плевљење, окопавање и орезивање.

Одржавање сезонског цвећа се ради на површини од 503 м² – садња цвећа, плевљење и коопавање, заливање.

Одржава се 114 комада бетонских жардињера са садржајем ниског растиња.

Одржавање ружичњака се спроводи на 550 м² – плевљење, окопавање и заливање.

Одржавање градских дрвореда и стабала (лишћари и четинари) се обавља у свим градским насељима – на одраслим стаблима рађена је сеча сувих грана и издизање крошњи, а на младим садницама вршено је скидање изданака, чанковање садница и заливање.

Вршило се свакодневно одржавање пешачких стаза на површини од 45.047 м² – стругање ивичњака и прање стаза. У зимском периоду вршено је чишћење снега и посыпање соли.

По увођењу ванредне ситуације, а истовремено и по Закључку Штаба за ванредне ситуације ГО Обреновац у циљу заштите становништва од Covid – 19, вршено је прање и дезинфекција свих пешачких стаза, дечјих игралишта и терена на отвореном.

Сектор је по посебним уговорима пружао услуге Дому здравља Обреновац у свим здравственим станицама на територији ГО Обреновац и ЈП Пословни простор Обреновац.

На основу Уговора са Градском општином Обреновац о одржавању јавних зелених површина који износи 109.998.960,04 динара са пдв-ом реализовано је до 30.06.2019. године 48.767.877,98 динара са пдв-ом, односно 44,33 % од уговорене вредности.

Одељење за развој

Реализована је пролећна садња сезонског цвећа, засађено је 11.513 цветова. Набављено је и постављено 12 великих саксија (500л) и 21 садница (6 садница ловор вишње и 15 садница фотиније) на локацији у улици Милоша Обреновића. 20 комада саксија пречника 30 су постављене на канделабрима на градском тргу и 36 комада правоугаоних саксија 50 цм је постављено на полукуружним стубовима изнад клупа за седење на градском тргу.

Извршена је садња вишегодишњег засада (ниског и средњег растинја) – 203 саднице.

Постављено је 70 висећих саксија са висећим сурфинијама на Тргу др Зоран Ђинђић.

Сектор одржавања комуналне хигијене

Сектор одржавања комуналне хигијене чине две службе:

- Служба одржавања комуналне хигијене у граду
- Служба одржавања комуналне хигијене ван града

Сектор комуналне хигијене обавља одржавање комуналне хигијене града према годишњем програму и садржи операције које се изводе по програму као и уговорена средства неопходна за реализацију програма. Програмом рада планирано је свакодневно чишћење коловоза и тротоара, као и сакупљање отпадака са улица прве категорије и једном недељно са улица друге категорије. Одржавање комуналне хигијене града обухвата следеће операције: чишћење јавних површина – коловоза и тротоара, прање саобраћајница, сакупљање отпадака, прање корпи, стругање ивичњака, уклањање лишћа са коловоза и тротоара, утовар и одвоз смећа, посыпање соли по тротоару, чишћење тротоара од снега до 10 цм дебљине и преко 10 цм дебљине, разбијање леда до 5 цм дебљине и остале операције по Програму.

Радови се изводе на површинама од 105.115 м², на улицама прве категорије и 306.720 м², на улицама друге категорије.

На основу Уговора са Градском општином Обреновац о одржавању комуналне хигијене који износи 101.492.334,57 динара са пдв-ом реализовано је у посматраном периоду 50.157.225,33 динара са пдв-ом, односно 49,42 % од уговорене вредности.

Повећан обим послса у току године је због одржавања културних и других јавних манифестација (додатно одржавање, уређење, чишћење и прање површина). Празне се постојеће канте за смеће на јавним површинама.

Сектор гробља и пијаци

Служба гробља

- Организоване су и обављене укупно 173 сахране и то: 45 сахрана на Старом гробљу и 128 сахрана на Новом гробљу. Од тог броја, на основу потврда Месних заједница, организовано је и обављено 17 сахрана на Новом обреновачком гробљу док су на основу гарантних писама сахрањена 4 лица без сродника,
- На основу правоснажног Решења Одељења за општу управу ГО Обреновац извршена је 1 ексхумација на Старом гробљу,
- Продато је 45 погребних опрема што износи око 26% укупно продате погребне опреме у односу на број извршених сахрана за наведени период,
- Склопљено је 318 Уговора о коришћењу гробног места,
- Послато је 2.046 Обавештења о истеку закупа гробних места,
- Издато је 118 Одобрења за извођење грађевинско-занатских радова закупцима гробних места и 99 Одобрења за извођење грађевинско-занатских радова занатлијама,
- Урађено је 86 Записника о извршеној контроли грађевинско-занатских радова,
- Извршена је демонтажа и монтажа 15 бетонских и 25 гранитне поклопне плоче на гробним местима и 6 (бетон/гранит) поклопних плоча на гробницама,
- Сала за даће и помене на Новом гробљу издата ја 9 пута за првих шест месеци,
- Путем непосреднє погодбе продужен је Уговори о закупу пословног простора бр. 1 док је поступком прикупљања затворених писмених понуда издат пословни простор бр. 2 на Новом обреновачком гробљу,
- Извршен је редован технички преглед фискалне касе,
- У току су радови на уређењу и крчењу објекта на оба гробља (пословни простор на Новом гробљу, капеле, надстрешница и магацински простор на Старом гробљу).
- Поправен је оштећен део ограде на Старом гробљу,
- У току су радови на изради саобраћајница и пешачких стаза на Новом гробљу,
- Обављена је пролећна садња вишегодишњих садница на Новом гробљу,
- Постављене су две нове чесме од бетонски елемената на ново уређеном простору на Новом гробљу,
- Завршени су радови на изради и монтажи 76 појединачних, 126 двојних и 6 тројних бетонских опсега са стазама у парцелама бр. 6/1, 41/1 и 43 на Новом гробљу. У оквиру наведеног број појединачних бетонских опсега изграђена су и 34 бетонска опсега за сахрану умрлих лица без сродника,
- У складу са Планом одржавања Старог и Новог гробља за 2020. годину урађеном по месецима, спровођене су редовне активности на следећим пословима:
 - уклањање снега и леда,
 - свакодневно уклањање кабастог смећа унутар парцела, чишћење пешачких стаза, прањење типских посуда за смеће и одлагање смећа у контejнере, као и свакодневно чишћење простора унутар и око постојећих објеката на гробљу (капеле, канцеларије, пословни простори, јавне чесме, и остало);
 - сеча сувих стабала и стабала која својим кореновим системом угрожавају околна гробна места,
 - издизање крошњи и сеча грана и стабала оштећених услед временских непогода,
 - орезивање живе ограде на Старом гробљу,

- редовно кошење парцела и зелених површина на оба гробља у току сезоне (5 кругова),
- стругање ивичњака на Новом гробљу,
- окопавање, одграње и орезивање ружичњака са сечом прецветалих цветова,
- чанковање и окопавање садница на Новом гробљу,
- заливање младих садница и украсног шибља на Новом гробљу,
- генерално уређење парцела на Старом и Новом гробљу уклањањем вишке земље, обликовањем хумки, сечом самониклог растиња и сл.,
- планирање вишке земље насыпањем улеглих гробова,

Служба пијаца

Зелена пијаца:

- Свакодневно чишћење и прање простора Зелене пијаце,
- За време снежних падавина уклањање снега и леда и посипање соли,
- Свакодневна наплата дневне пијачне таксе и контрола исте,
- Једном месечно слати извештаји Републичком заводу за статистику,
- У првом кварталу године извршена је обнова докумената за кориснике пијачне опреме (тезге, рамови и расхладне витрине),
- Извршен је редован технички преглед фискалних каса,
- Вршена је редовна дезинфекција пијачног простора и пијачне опреме,
- Склопљено је 25 Уговора о закупу пијачне опреме и то: 5 уговора за закуп расхладне витрине, 7 уговора за закуп пијачне опреме у Зони 1 и 13 уговора за закуп пијачне опреме у Зони 2,
- После одржаних Комисија за додељу у закуп слободне пијачне опреме у првих шест месеци усвојено је следеће: Уведено је 9 нових корисника; усвојена су 2 захтева за промену корисника или пијачне опреме; усвојено је 15 одјава за резервацију/подрезервацију пијачне опреме,
- После одржане Комисије за издавање у закуп слободног пијачног простора и опреме прикупљањем затворених писмених понуда склопљен је Уговор о закупу 1 пословног простора у Млечној хали, 1 пословног простора у ул. Вука Караџића, 2 занатске тезге и 1 пијачни простор,
- Због недостављања потребне документације за обнову резервације/подрезервације пијачне опреме за текућу годину одузета је 1 расхладна витрина и 14 пољопривредних тезги,
- Путем непосредне погодбе продужени су уговори о закупу за 5 пословних просторија у Млечној хали, 2 пословна простора у ул. Вука Караџића и 3 пијачна простора,
- Извршена је промена власништва над једним објектом у власништву закупца.
- У току трајања ванредне ситуација Зелена пијаца није радила у временском периоду од 23.03. до 25.03.2020. године и у временском периоду од 29.03. до 21.04.2020. године.

Сточна пијаца:

- Организовано је 15 сточних пијаца суботом,
- Склопљени су уговори са пет ауто школа за коришћење полигона за обуку возача,

- Вршено редовно чишћење круга сточне пијаце укуључујући и полигон за обуку возача и полагање,
- Вршено редовно прање круга сточне пијаце,
- Вршено кошење свих зелених површина, окопавање, одгртање и орезивање ружичњака као и њихово чанковање, плевљење са сечом прецветалих цветова.
- У току трајања ванредне ситуација Сточна пијаца није радила у временском периоду од 21.03. до 06.06.2020. године

Сектор одржавања

Сектор у организационом смислу чине две службе:

- Служба одржавања механизације
- Служба одржавања објекта система (општинско минерално купатило – бања и бањски комплекс – цевка)

У оквиру службе одржавања механизације спроводе се активности:

- редовне и интервентне поправке на возилима
- припрему возила и обављање регистрације истих

Служба одлучује, у складу са техничким и људским ресурсима, који се радови могу реализовати у оквиру службе, а који се шаљу у екстерне сервисе. Имајући у виду старост механизације предузећа, служба свакодневно интервенише, првенствено на санирању хаваријских кварова, у просеку 5 до 7 интервенција дневно. Због високог степена ангажованости механизације готово да је немогуће радити на превентивном одржавању возила. Предузеће располаже са 54 возне јединице (путнички, теретни и програм радних машина).

У оквиру послова везаних за одржавање објекта система служба се бави:

- текуће одржавање објекта система
- припремом предмера и предрачуна радова као и надзор над извођењем уговорених радова

У оквиру ове Службе је организован и рад општинског минералног купатила – бање. Зимски део купалишне сезоне је почeo 03.01.2020. године, а завршен је 10.03.2020. године. У наведеном периоду је остварено 518 купања, од тога 297 купања по пуној цени коштања и 221 купање са попустом у цени коштања.

Са реконструкцијом Ламеле А минералног купатила се почело 18.03.2020. године. радови су више пута прекидани због пандемије Covid – 19. епидемиолошке мере које су на снази у великој мери утичу на динамику извођења радова па се као рок завршетка истих предвиђа октобар месец текуће године.

У сарадњи са осталим секторима у предузећу, Сектор одржавања свакодневно ради на подизању ефикасности и функционалности механизације, као и елемената објекта система.

Повећање старости механизације, неминовно са собом повлачи и већи износ средстава за поправке и одржавање у наредном периоду. Такође и повећање броја корисника наших услуга, као и повећање стандарда постојећих услуга, повлачи са собом већу ангажованост механизације, што у крајњој линији резултира вишом степеном амортизације и повећањем трошкова одржавања.

Сектор општих, правних и персоналних послова

Јавно комунално предузеће „Обреновац“ из Обреновца на дан 30.06.2020. године има укупно 295 запослена (од тога 186 на неодређено време и 109 на одређено време). Тројици запослених мирује радни однос, а један запослени се налази на неплаћеном одсуству. У наведеном периоду два запослена су отишли у пензију (1 у инвалидску и 1 у старосну пензију).

Служба за опште, правне и персоналне послове у извештајном периоду имала је редовне активности на нивоу Предузећа - обављање административних послова, израда и обрада разних спискова, извештаја, програма, планова и других материјала ради спровођења одлука органа управљања по кадровским питањима, израда решења, одлука, уговора о раду, анекса уговора, упозорења пред отказ Уговора о раду, израда комисијских записника и других појединачних аката, припрема и израда решења за годишњи одмор запослених, пријављивање и одјављивање запослених код свих надлежних институција приликом заснивања, односно приликом престанка радног односа, како у писаној тако и у електронској форми, пријављивање чланова породица запослених на обавезно социјално осигурање, припрема и овера кадровских података запослених за Регистар запослених у Министарству финасија - Управа за трезор, евидентирање свих промена из области кадрова, рада и радних односа и здравствене заштите, ажурирање персоналне и матичне евиденције, формирање персоналних досијеа, ажурирање података и усклађивање квалификације - степена стручне спреме према Националном оквиру квалификација Републике Србије (НОКС), усклађивање занимања и степена стручне спреме запослених са степеном стручне спреме запослених према Систематизацији радних места у предузећу због примене новог Шифарника занимања у Централном регистру обавезног социјалног осигурања, припрема материјала за седнице Надзорног одбора, копирање материјала, израда предлога одлука, одлука, записника са седница, прослеђивање истих на сагласност Већу и Скупштини општине Обреновац.

У наведеном периоду израђена су разна појединачна акта :

- Одлуке (о финансиској помоћи запосленом, материјалној помоћи Удружењу бораца рата 1990. године - Општински одбор Обреновац, накнади за рођење детета, накнади за погребне услуге за смрт чланова уже породице запосленог, зајмовима запосленима, за исплату јубиларних награда, о исплати разлике између накнаде коју исплаћује Фонд РЗЗО и износа зараде коју би запослени остварио за редован рад, о отпремнини због одласка запослених у пензију, Одлуке о додели у закуп пијачног, пословног простора, тезги, пољопривредне опреме), Одлуке за време трајања ванредног стања на нивоу РС од 15. марта до 06. маја у циљу спречавања појава и ширења заразне болести Covid 19,
- Решења (о коришћењу годишњег одмора, плаћеном одсуству, неплаћеном одсуству, о радном ангажовању за време трајања ванредног стања, о ослобађању радне обавезе запосленима који су старији од 60 година, трудницама, хроничним болесницима, решења за рад од куће за време трајања ванредног стања због вируса „Корона 19“, о коришћењу породиљског одсуства и одсуства ради неге детета, коришћењу одсуства ради посебне неге детета, о повратку на рад након неплаћеног одсуства, о престанку радног односа, о раду на државни, односно верски празник, о замени запосленог, о надзору, негативној стимулацији, позитивној стимулацији, за прековремени рад, Решења о преуређењу пијачног простора, пословног простора, занатских тезги на Зеленој пијаци),
- Уговори о раду, Анекси уговора о раду, Понуде уз Анекс уговора,

- Потврде (о преузимању документације, опис радног места, о радном односу, дужини радног стажа, о преузимању документације на реверс из „досије“ запосленог, и сл.), потврде о кретању запослених који су обавезни да раде након полицијског часа за време трајања ванредног стања, о радном ангажовању запослених за време трајања ванредног стања (ради ослобађања од радне обавезе супружника који морају да чувају децу млађу од 12 година за време трајања ванредног стања, за одлазак деце у вртић),
- Уговори (о закупу пијачног простора, пословног простора, пијачне опреме - пљоопривредне тезге, занатске тезге, рамови расхладне витрине на Зеленој пијаци у Обреновцу, о закупу пословног простора на гробљу, закупу полигона за Ауто-школе на Сточној пијаци у Обреновцу, Уговори о преузимању амбалажног отпада, Уговори о пружању услуга одлагања отпадака-смећа кориснику услуга на градску депонију по посебном позиву кориснику услуга, израда продужења или раскида наведених Уговора,
- Записници са Комисија за доделу пијачног простора, тезги, као и одговори на захтеве упућене Комисији за доделу, Одлуке о додели у закуп, обавештења подносиоцима молби за наведену Комисију,
- Дописи према Општини, Судовима, извршитељима, јавним предузећима, Министарствима, Социјалним и пензионим фондовима, правним и физичким лицима и др.
- Предлози за дозволу извршења на основу веродостојне исправе према правним и физичким лицима у складу са списковима службе финансија, припрема и комплетирање предмета, као и преписка са извршитељима и МУП-ом током трајања поступака.

Током извештајног периода вршена је и сарадња са ГО у смислу достављања документације – Одлука Надзорног одбора Предузећа за седнице Већа ГО и седнице Скупштине ГО и сви други видови сарадње у зависности од потребе посла.

Од 01.01.2020. године до 30.06.2020. године одржано је једанаест седница Надзорног одбора за које је припреман материјал у виду израда одлука, записника са седница и донете одлуке су прослеђивање на сагласност Оснивачу, ГО Обреновац. Надзорни одбор се исцрпно бавио и другим питањима из оквира своје надлежности, а која су се односила на рад и пословање Предузећа у складу са Статутом Предузећа.

Активности службе безбедности

У извештајном периоду служба се бавила пословима из своје надлежности који се односе на безбедност и здравље на раду, заштиту од пожара, послове обезбеђења и одбране, вођење евиденција, координацију активности по споразуму о сарадњи итд.

Извршене су следеће активности:

- праћење примене прописа о БиЗ на раду и аката којима се уређује област безбедности и здравља на раду,
- запосленима је обезбеђена сва предвиђена опрема и средства за личну заштиту,
- за новозапослене и запослене који су мењали радно место организовано оспособљавање и провера знања из области безбедности и здравља на раду, у складу са Актом о процени ризика,
- стално праћење примене превентивних мера, утврђивање могућих узрока настанка повреда и оболења на раду и предузимање мера за њихово отклањање.

-настављена је сарадња са службом медицине рада Дома здравља у Обреновцу. На претходне и периодичне прегледе упућивани сви запослени распоређени на радна места са повећаним ризиком,

-контрола правилне употребе оруђа за рад у погледу безбедности и здравља на раду,

-свакодневни обиласак радних места ради провере примене мера безбедности и здравља на раду који се односе на исправност оруђа за рад, распоређивање запослених у складу са здравственом способношћу, исправност и правилно коришћење средстава и опреме за личну заштиту, оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад, обуставу рада у случају утврђене непосредне опасности по живот и здравље запослених, примену прописаних мера за побољшање услова рада на радним местима са повећаним ризиком, примену других мера предвиђених законом и правилницима,

-вођење евиденција у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду и то: евиденција о запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад, евиденција о повредама на раду, евиденција о претходним и периодичним лекарским прегледима, евиденција о периодичним прегледима оруђа за рад и др.,

-обавештавање запослених о свим недостатцима и опасностима у погледу безбедности и здравља на раду, тражена примена конкретних мера за њихово отклањање,

-праћење примене прописа о заштити од пожара утврђених Законом о заштити од пожара, техничким прописима, одлукама, правилницима итд.,

-контрола исправности и функционалности уређаја за гашење пожара (противпожарни хидранти, ручни апарати за гашење пожара),

-редовни обиласци и контрола објекта ради сагледавања пропуста у примени превентивних мера заштите од пожара,

-интерне провере знања из области заштите од пожара,

-у складу са повећаним бројем запослених радника врши се ажурирање Списка дужности са потребним лицима за распоређивање по основу радне обавезе – израда новог списка обveznika са потребним подацима. Прикупљање, обрада и достављање података о потребама приоритетних корисника за производима и услугама у ратном и ванредном стању по захтеву Управе ГО Обреновац.

Извршена је провера података запослених у предузећу и сравњење са Регионалним центром МО Чукарица – Канцеларија Обреновац, у складу са добијеним Планом и терминима сравњења картотеке обveznika радне обавезе распоређених по ратној организацији у ЈКП „Обреновац“.

Редовно ажурирање и дорада Документата за поступање – План одбране. Упознавање са новом Методологијом израде и садржаја процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања, објављене у Службеном гласнику РС бр.80/2019.

Израда, комплетирање и размештај ормара за смештај алата за ванредне ситуације. -организовано је и вршено обезбеђење имовине и лица. Обезбеђење је целодневно, а обезбеђује се круг предузећа, депонија, зелена пијаца, ново гробље, наплатни центар, управна зграда (само у дневној смени).

Урађен је правилник о обезбеђењу и заштити у ЈКП "Обреновац" Обреновац. -вршен је свакодневни обиласак објекта и радника обезбеђења у циљу контроле извршења послова обезбеђења (присуности радника обезбеђења, правилне примопредаје смена, одговорног понашања и примене дефинисаних процедура, управљања техничким средствима...).

-вршена је координација сходно споразуму о сарадњи између ЈКП „Обреновац“, ЈКП „Топловод“ и ЈКП „Водовод и канализација“, која подразумева активности којима се остварује сарадња у примени прописаних мера безбедности и здравља на раду, примени мера за отклањање ризика и међусобно обавештавање о ризицима и предузетим мерама.

Активности у оквиру финансијског управљања и контроле

Почетком године израђен је Акциони план за спровођење стратегије финансијског управљања и контроле (ФУК) предузећа за 2020. годину и у складу са Акционим приручником и упутствома у складу са најбољом међународном праксом који се објављују на интернет страници ЦЈХ, као и праћење развоја и усклађивања методолошких пословних процеса који нису били прописани у писменом облику и израда процеса, односно правилника које је усвајао Надзорни одбор предузећа. Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2019. годину.

Остале активности

У извештајном периоду је вршено заступање предузећа у парничним поступцима ради дуга за комуналне услуге и ради накнаде штете до почетка ванредног стања на територији РС и након укидања ванредног стања; сва рочишта која су била заказана у периоду ванредног стања су презаказана за наредни период.

Сектор комерцијале и набавке

Послови Сектора комерцијале и набавке су организовани у оквиру две службе:
Служба јавних набавки и

Служба комерцијале и набавке.

Послови јавних набавки обухватају следеће пословне активности:

- Послови јавних набавки (спровођење свих поступака јавних набавки – отворени поступци, поступци јавних набавки мале вредности, квалификациони поступци, преговарачки и др.);
- Сачињавање свих конкурсних документација, записника, извештаја, одлука, обавештења, одговора, појашњења конкурсне документације, дописа, позива и др.;
- Активно учешће у раду Комисије за јавне набавке у поступцима јавних набавки, стручна помоћ подносиоцима захтева од покретања захтева за јавну набавку и набавке на које се закон не односи;
- Објављивање свих позива, конкурсних документација, измена и допуна конкурсне документације, обавештења и друго на сајту предузећа, Порталу јавних набавки као и у службеним гласилима Републике Србије;
- Учешће у изради извештаја о набавкама (квартални и др.) и достављање УЈН и ДРИ;
- Сачињавање свих других извештаја који се односе на јавне набавке по захтеву надлежних (Пословодство, Надзорни одбор, Основач ГО Обреновац и др.);
- Рад на припреми понуда нашег предузећа за учешће у поступцима јавних набавки (отворени поступак, преговарачки поступак) код других наручилаца;
- Службена, пословна комуникација са изабраним добављачима поводом спроведених поступака набавки, а посебно током реализације истих и извршења уговора;

- Сачињавање и ажурирање листе одобрених добављача у складу са сертификацијом ИСО 9001/2008;

- Праћење извршења јавних набавки по закљученим уговорима;

У оквиру Службе комерцијале и набавке обављају се следеће свакодневне пословне активности:

- Послови свих набавки испод лимита на које се ЗЈН не примењује;
- Сакупљање информативних понуда;

- Спровођење поступака набавки на које се ЗЈН не примењује;

- Одржавање редовних пословних контаката са добављачима ради најекономичније набавке кроз анализу цена и услова плаћања (за набавке које нису обухваћене Законом о јавним набавкама);

- Сачињавање и ажурирање листе одобрених добављача у складу са сертификацијом ИСО 9001/2008;

- Праћење извршења набавки на које се ЗЈН не примењује;

У Служби комерцијале и набавке је и магацин предузета, чији рад има посебан значај са аспекта материјално одговорног пословања и вођења, како због обима магацинског пословања кроз пријем, издавање и евидентирање робе (материјала, резервних делова, алата, ХТЗ опреме и др.), слагање робе у простору магацина, обележавање робе, периодично достављање извештаја о стању у магацину (лагер робе), уређење магацина, тако и због припреме магацина за редован годишњи попис, као и за периодичан преглед од стране независног ревизора.

У извештајном периоду (I –VI 2020. год.) донет је План јавних набавки, као и две Одлуке и измене и допуна плана јавних набавки за 2020. годину.

План јавних набавки, измене и допуне плана јавних набавки су објављивани на Порталу јавних набавки у складу са ЗЈН.

У извештајном периоду (I –VI 2020. год.) донета је Одлука и План набавки на које се не примењује ЗЈН, као и четири Одлуке и измене и допуна плана набавки на које се не примењује ЗЈН:

У извештајном периоду сачињени су следећи Квартални извештаји о спроведеним поступцима јавних набавки и набавки на које се закон не примењује су благовремено у складу са Законом о јавним набавкама достављени Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

- Извештај за IV квартал 2019. године (од 08.01.2020. године);
- Извештај за I квартал 2020. године (од 10.04.2020. године);
- Извештај за II квартал 2020. године (од 09.07.2020. године).

Поступци јавних набавки и набавки на које се ЗЈН не примењује у периоду 01.01.2020. – 30.06.2020. године.

редни број	исход поступака набавки	JHBB	JHMB	Набавке на које се не примењује ЗЈН	УКУПНО
1.	успешно спроведени	6	11	21*	38
2.	обустављени	1	1	/	2
3.	поништени делимично	/	/	/	/

4.	поништени целини	у	/	/	/	/
5.	УКУПНО		7	12	21*	40

Код свих ових активности нарочито се водило рачуна о томе да се све набавке спроводе у складу са Законом о јавним набавкама и пратећим подзаконским актима који третирају област јавних набавки, као и у складу са другим позитивним прописима. У извештајном периоду није поднет ни један захтев за заштиту права пред Републичком комисијом за заштиту права у поступцима јавних набавки.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЗАПОСЛЕНИХ У ЈКП "ОБРЕНОВАЦ" Обреновац
 по степену стручне спреме према Систематизацији радних места – усклађено
 са НОКС-ом
 на дан 30.06.2020. године

р.бр.	СЕКТОР	број запослених	CCC							
			НК	I	II	III	IV	V	VI	VII
1.	Пословодство	4	/	/	/	/	/	/	/	4
2.	Одељење за развој	5	/	/	/	/	1	/	2	2
3.	Сектор за изношење отпада, депоновање и рециклирање	73	1	35	10	10	12	/	4	1
4.	Сектор одржавања јавних зелених површина	39	2	22	7	1	5	/	4	1
5.	Сектор одржавања комуналне хигијене	32	4	15	4	4	3	/	1	1
6.	Сектор гробља и пијаце	36	/	20	2	2	10	/	1	1
7. 1	Сектор одржавања	25	/	3	4	10	7	/	/	1
8.	Сектор финансијских послова	32	/	/	/	2	22	/	6	2
9.	Сектор општих, правних и персоналних послова	38	/	4	2	9	18	1	/	4
10.	Сектор комерцијале	9	/	/	/	2	4	/	2	1
11.	Мировање радног односа	3	/	/	/	/	1	/	/	2
	укупно:	296	7	99	29	40	83	1	18	19

КВАЛИФИКАЦИОНА СТРУКТУРА

ред. бр.	Степен стручне спреме	број запослених
1.	НК	7
2.	I	99
3.	II	29
4.	III	40
5.	IV	83
6.	V	1
7.	VI	18
8.	VII	19
	укупно:	296

ПЛАН ПРИХОДА		План 2020.	реализација
Ред. број	НАЗИВ ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ		
1	Сектор за изношење отпада, депоновање и рециклирају		
	Смеће	239.561.167	121.369.841,00
	- домаћинства	152.000.000	75.091.669,86
	- привреда, пословни простор	30.000.000	14.929.711,33
	Приход од одношења смећа аутоподизачем	15.800.000	4.974.621,98
	Приход од продаје сечунарних сировина	20.761.167	20.758.800,00
	Приход од депоновања смећа	3.000.000	2.527.916,12
2	Сектор одржавања јавних зелених површина	109.000.000	44.715.280,69
	Одржавање јавних зелених површина	100.000.000	44.334.434,51
3	Сектор комуналне хигијене	9.000.000	380.846,18
	Одржавање комуналне хигијене града	92.272.727	45.597.477,57
	Одржавање хигијене	15.000.000	3.305.522,70
4	Сектор гробња и пијаца	38.710.000	17.155.429,13
	Зелена пијаца	21.800.000	8.489.191,10
	Приход од пазара Зелене пијаце - дневна наплата	2.600.000	647.280,00
	Приход од закупа - правна лица	19.200.000	7.841.911,10
	Сточна пијаца	610.000	389.808,39
	Приход од закупа полигона	360.000	219.091,74
	Приход од субота и вашара	250.000	170.716,65
	Приход од услуга на гробљу	16.300.000	8.276.429,64
	Приход од одобрења и накнада за изв.грађев радова	1.300.000	476.412,00
	Приход од сахрана и екохумација	2.600.000	1.080.180,35
	Приход од осталих услуга	1.400.000	812.374,62
	Приход од продаје погребне опреме	2.400.000	1.047.996,66
	Приход од продаје опсега и породичних гробница	2.700.000	869.222,32
	Приход од обнова закупа и закупа гробних места	5.400.000	3.711.423,21

Приход од закупа покала на Старом и Новом гробљу	500.000	278.820,48
5 Сектор одржавања	4.550.000	142.566,65
Приход од пазара Бањског купатила	4.550.000	142.566,65
6 Приходи од условљених донација	72.000.000	33.513.454,49
7 Приходи од усклађивања вредности потраживања	14.000.000	4.631.827,70
8 Приходи од вршења услуга за друга предузећа	1.500.000	707.733,35
9 Приходи од камата	7.000.000	2.326.172,42
10 Остали финансијски приходи	10.000.000	4.338.510,81
11 Приход од субвенција оснивача	10.000.000	5.964.556,48
У КУПНО	613.593.894	283.768.373,00

	ПЛАН ТРОШКОВА	План 2020.	реализација
Ред.	ВРСТА РАСХОДА ПО КЛАСАМА		
1	Набавна вредност продате робе - 50	2.300.000	01.01.-30.06.2020.
2	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ - 51	61.182.000	948.307,83
*	Трошкови материјала за израду (тр.сиров.и осн.мат.,пом. мат.трамб.)	3.500.000	28.323.813,20
	Трошкови осталог материјала (режијског) - материјал за одрж хигијене, канцел.материјал, тр.рез.депови, трош.алата и инвентара, и остали режијски материјал- материјал за одржавање некретн. постројења и опреме,ст.зграде)	5.982.000	1.408.758,56
*	Трошкови горива и енергије	35.000.000	17.218.042,71
	Трошкови електричне енергије	6.000.000	3.065.494,81
	Други трошкови потонског горива(лепет,угљав, нафта, гас и др.)	2.000.000	/
	Трошкови горива за возила	27.000.000	14.152.547,90
*	Трошкови резервних делова	10.400.000	3.513.731,29
	Трошкови за набавку аутоделова	5.400.000	2.612.325,34
	Трошкови набавке уља и аутокозметике	2.000.000	425.412,35
	Трошкови набавке аутогума	3.000.000	475.993,60
*	Трошкови хтз опреме	4.000.000	3.257.396,53
*	Трошкови садње сезонског цвећа	1.500.000	396.000,00
*	Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	800.000	615.863,60
	ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ		
3	ТРОШКОВИ - 52	369.203.190	173.093.409,07
*	Трошкови зарада и накнада зарада(брuto)	349.550.000	167.760.971,05
*	Трошкови накнада члановима најзорног одбора	1.215.190	603.773,58
*	Трошкови накнада по уговорима	300.000	94.339,62
*	Остали лични расходи и накнаде	18.138.000	4.634.324,82
	Отпремнина приликом одласка у пензију	4.344.000	627.763,62
	Јубиларне награде	2.650.000	1.698.793,22
	Солидарна помоћ	1.000.000	463.536,53
	Накнаде трошкова смештаја и исхране на службеном путу, дневнице	400.000	480,00
	Накнаде трошкова превоза на радно место и са радног места	6.744.000	1.168.622,52

	4 ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА - 53	3.000.000	675.128,93
*	Трошкови транспортних услуга	56.712.000	24.087.540,33
	Трошкови услуга превоза у земљи	10.700.000	5.542.167,38
	Трошкови ПТТ услуга у земљи	200.000	12.616,27
*	Трошкови фиксне и мобилне телефоније, интернет	8.000.000	4.328.415,82
	Трошкови услуга одржавања	2.500.000	1.201.135,29
	Трошкови услуга у пословним процесима	38.100.000	15.775.030,99
	Трошкови одржавања гробља - израда опсега и гробница	10.000.000	7.278.124,34
	Трошкови услуга одржавања некретнина, постројења и опреме	3.800.000	3.463.848,00
	Услуге сервиса поправке надградњи	3.500.000	1.600.693,05
	Услуга сервисир.и поправке возила,машина и скл.возила и маш.	2.500.000	/
	Специјализоване услуге за одржавање возила, маш.и скл.возила	12.000.000	2.402.646,88
	Други трошкови услуга одржавања - текуће одржавање	2.800.000	504.452,62
*	Трошкови закупнина (закуп пословног простора)	3.500.000	525.266,10
*	Трошкови рекламе и пропаганде	125.000	51.211,80
*	Трошкови осталих услуга	1.000.000	489.600,00
	Трошкови осталих услуга(штамп,рач.,копир.сатласн.,техн.пр.,гис-а и др.)	6.787.000	2.229.530,16
	Трошкови услужног ангажовања механизације	4.187.000	1.746.968,68
	Трошкови комуналних услуга	500.000	/
	Трошкови амортизације	2.100.000	482.561,48
5 ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА - 54	61.500.000	27.513.762,35	
	Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	60.000.000	25.198.933,79
6 НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ - 55	20.060.000	6.713.145,05	
*	Трошкови непроизводних услуга	3.360.000	1.230.915,42
	Трошкови адвокатских услуга	600.000	62.850,00
	Трошкови интелектуалних услуга правних лица (праћење ИМС-а, интерна провера сертификата ИССО стандарда)	360.000	/
	Трошкови здравствених услуга	700.000	220.100,00

Трошкови ревизије финансијских извештаја (екстерна ревизија)	200.000	180.000,00
Трошкови саветовања и других услуга правних лица	400.000	241.975,00
* Трошкови услуга одржавања програма за финансије и књиговодство	1.100.000	525.990,42
Угоститељске услуге	600.000	302.748,07
Трошкови репрезентације	400.000	258.584,07
Трошкови робе употребљене за репрезентацију	200.000	44.164,00
* Трошкови премија осигурања	4.000.000	505.504,00
* Трошкови платног промета	1.200.000	663.785,89
* Трошкови чланарина	430.000	242.759,15
* Трошкови пореза	3.000.000	551.961,00
Трошкови пореза на имовину	1.000.000	334.050,00
Комунална такса на фирму	400.000	/
Други трошкови пореза, накнада и такса	1.500.000	217.911,00
* Остали нематеријални трошкови	7.470.000	3.215.471,52
Трошкови учешћа у финансирању зарада особа са инвалидитетом	650.000	691.274,00
Трошкови огласа у штамли и другим медијима	500.000	272.913,75
Трошкови претплате на стручне часописе и публикације	500.000	56.060,00
Трошак за услугу Центра за заштиту потрошача	120.000	50.000,00
Правне услуге извршилаца	5.000.000	1.843.777,85
Други нематеријални трошкови (друге непредвиђене услуге)	700.000	301.445,92
7 ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ - 56	5.000.000	2.747.468,99
Расходи камата	3.000.000	718.918,00
Остали финансијски расходи	2.000.000	2.028.550,99
8 ОСТАЛИ РАСХОДИ - 57	22.550.000	25.137.674,69
Расходи по основу директних отписа потраживања	12.000.000	2.791.099,12
Издаци за хуманитарне намене	150.000	81.861,33
Издаци за културне, образовне, спортске и друге намене	400.000	9.000,00
Остали расходи искчијавање објекта зохимијене	10.000.000	22.255.714,24
9 РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОБЕЗВРЕЂЕЊА ИМОВИНЕ - 58	15.000.000	1.411.978,20
Обезвређење потраживања (утужена потраж и немогућ. напл. потр.)	15.000.000	1.411.978,20
УКУПНО	613.507.190	289.977.099,70

Ред.бр.	ПЛАН УЛАГАЊА	НАЗИВ	План 2020.		Реализација Плана улагања	
			сопс.сред.	сред.оснив.	остала средства	сопс.сред.
A Сектор за изношење отпада, депоновање и рециклирају						
1	Набавка судова за смеће		5.000.000			4.663.498
2	Набавка металних контејнера 5-7 м3		1.000.000			295.600
3	Реализација набавке аутосистемара - 22 м3					
4	Генерални ремонт булдозера			3.000.000		14.088.600
5	Изградња биогргнова			1.500.000		
6	Набавка клима уређаја (3 комада)			90.000		
7	Изградња и одржавање путева и прилазајућих канала на депонији		5.000.000			
8	Изградња рециклирајуких острва		500.000			
9	Набавка тримера (2 комада)		100.000			
10	Набавка каницепариског контејнера		400.000			348.000
11	Набавка термоакумулационе пећи 3 кW		50.000			
12	Израда платоа са надстројницом за паркирање специјалних возила		5.000.000			71.00
13	Извођење радова на изградњи противпожарног пута и прилазајућих канала		150.000			
14	Израда платоа и боксова за контејнере		1.000.000			
15	Набавка команди на грађеверима - даглинско управљање		1.000.000			
I УКУПНО СЕКТОР ЗА ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДА, ДЕПОНОВАЊЕ И РЕЦИКЛАЖУ						
			25.140.000	14.088.600	5.378.098	14.088.600
Б Сектор за одржавање комуналне хигијене						
1	Набавка приклучака за комунална возила		1.500.000			
2	Набавка машине за усисавање		500.000	1.500.000		
3	Набавка моторне косе		75.000			
4	Набавка моторног дувача		40.000			

II	УКУПНО СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ	2.115.000	1.500.000	0	0
B	Сектор за одржавање јавних зелених површина				
1	Теренско возило са продуженом кабином и кипер приколицом Набавка опреме за одр. зел.површина (тримери, мот.тестера, моторни дувач, резач високих грана)		3.500.000		
2		450.000			
3	Набавка посипача соли (2 комада)	120.000			
4	Набавка прикључака за трактор Mahindra 475 DI-MT 539	500.000			
IV	УКУПНО СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	1.070.000	3.500.000	0	0
Г	Сектор гробља и пијаци				
	Израда прој.техн.докум.за уређење центра градске општине Обреновац на простору/измену ул.Вука Карадића, Вождова Мишића, Дома здравља и градског траса са саобраћајицем и паркинг простора, извођење радова - ПРВА ФАЗА				
1			200.000.000		
2	Набавка вишегодишњих заседа за Старо и Ново гробље са анкерима	100.000		32.400	
3	Набавка клима уређаја(18 и 9 бу) са угредњом	80.000			
4	Набавка и угредња пвц стопарије на Старом гробљу са обрадом штапетни	130.000			
5	Набавка моторне косе - тримера	75.000			
6	Набавка ручног посипача соли (2 комада)	120.000			
7	Набавка телескопских маказа за живу ограду	68.000			
8	Набавка перача под високим притиском	25.000		21.666	
9	Набавка електричног шпорета	20.000			
10	Набавка чесме од бетонских елемената	10.000		15.000	
11	Израда и монтажа ограде и капија на Новом гробљу	1.800.000			
12	Израда на саобраћајици и пешачким стаза на Новом гробљу	7.000.000			
13	Набавка и уградња клизних врата од плексигласа на раскладним витринама	120.000			
IV	УКУПНО СЕКТОР ГРОБЉА И ПИЈАЦА	2.548.000	7.000.000	200.000.000	69.066
					0

Д	Сектор одржавање					
1	Реконструкција радионице		4.000.000			
2	Набавка клима уређаја 18 бу (3 комада)		150.000			
3	Набавка термоакумулационе пећи 3 kw		50.000		37.500	
V	УКУПНО СЕКТОР ОДРЖАВАЊЕ		4.200.000	0	37.500	0
Г	Сектор општих, правних и персоналних послова					
1	Набавка мобилних уређаја за гашење пожара и хидрантске мреже		100.000			
2	Набавка клима уређаја		30.000			
3	Набавка снимача за видео надзор		30.000			
4	Набавка видео надзора		500.000			
5	Набавка штампача у боји, формат А3		100.000			
VI	УКУПНО СЕКТОР ОПШТИХ, ПРАВНИХ И ПЕРСОНАЛНИХ ПОСЛОВА		760.000	0	0	0
Е	Сектор финансијских послова					
1	Инв. улагате - отплата гл. Дуга и камате - кредити из 2017. и 2018. године		31.000.000		13.077.103,53	
2	Набавка рачунских машина		60.000			
3	Набавка сервера		90.000			
4	Набавка термоакумулационе пећи 3 kw		50.000			
VII	УКУПНО СЕКТОР ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА		200.000	31.000.000	0	13.077.103,53
Ж	Сектор комерцијалне и набавке					

1	Набавка дуплог контенера за магацин	500.000					
2	Израда надстрешнице у простору магацина	350.000					
3	Набавка рачунара са пратећом опремом	500.000					498.400
4	Набавка лиценцираног оперативног система	200.000					
5	Набавка лиценцираног Microsoft office пакета	150.000					
6	Набавка клима уређаја (9 и 12 бит)	65.000					21.658
7	Набавка канцелариског намештаја	500.000					
8	Набавка полица за магацин са кадицама	100.000					
VIII	УКУЛНО СЕКТОР КОМЕРЦИЈАЛЕ И НАБАВКЕ	2.365.000	0	518.058	0		
3	Одељење за развој						
1	Набавка и уградња затворног система на градском тргу						
2	Набавка дробилице за компостирање	2.000.000					
3	Набавка урбаног мобилијара са транспортом и уградњом (капуле, жардињере, ћубријере и др.)	2.500.000					
4	Израда и монтажа заштитних ограда на јавним површинама	1.500.000					
5	Набавка мобилијара за дечју и вртичну теретану	500.000					
6	Набавка садног материјала - вишегодишњи засади са анкерима	500.000					
7	Израда пројекта за заливни систем	2.000.000		1.107.780			
8	Израда пројекта за компостирање	200.000					
IX	УКУЛНО ОДЕЉЕЊЕ ЗА РАЗВОЈ	9.300.000	0	1.107.480	0		
I	УКУЛНО СЕКТОР ЗА ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДА, РЕЦИКЛАЖУ И ДЕПОНОВАЊЕ ОТПАДА	25.140.000	14.088.500	5.378.098	14.088.600		
II	УКУЛНО СЕКТОР КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ	2.115.000	1.500.000	0	0		
III	УКУЛНО СЕКТОР ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕПЕНИХ ПОВРШИНА	1.070.000	3.500.300	0	0		
IV	УКУЛНО СЕКТОР ГРОБЉА И ПИЈАЦЕ	2.548.000	7.000.000	200.000.000	69.066	0	0

V	УКУПНО СЕКТОР ОДРЖАВАЊА	4.200.000		37.500	0	
VI	УКУПНО СЕКТОР ОПШТИХ ПОСЛОВА	760.000		0	0	
VII	УКУПНО СЕКТОР ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА	200.000	31.000.000	0	13.077.103,53	
VIII	УКУПНО СЕКТОР КОМЕРЦИЈАЛЕ И НАБАВКЕ	2.365.000		518.058	0	
IX	УКУПНО ОДЕЉЕЊЕ ЗА РАЗВОЈ	9.300.000		1.107.480	0	
	У К У П Н О	47.698.000	57.088.600	200.000.000	7.110.202	27.165.703,53
						0

AK1NHOCTN CHYKEDE KOTPORE OGYXBATA

2020, Aok je Apynin Aeo 3apaaE 3a jyhn mecy 2020. roAnhe nciuthen y ivny 2020. roAnhe
Lopenean n Rounhochen ha 3apaaE cy oqpaahat n uathen. Octamn n3Aahn n hakhaAE oA koinx
Apyre hakhaAE sanocrehema cy nciuthen y ciutay ca kouteknvhm yrobopom, Ctaytom n Olykam
hasbehn n3och Aohocn ha Tpoukorbe npbeo3 sanocrehen, yjntaphre harpAE, pa3he bpcie nomohn
HakhaAE sanocrehema cy nciuthen y ciutay ca kouteknvhm yrobopom, Ctaytom n Olykam
Octame pacoxoAE n MCFN fnhachnjck pacoxoAE nhe pacoxoAE nhe pacoxoAE nhe pacoxoAE.
ocramn fnhachnjck pacoxoAE.
poge, pacoxoAE nhe lygnun no ochobr pacoxoAE hekpethnha, otpeme, gnojouknx cpeAcbara
n3Aahn 3a xymahntaphe, Bepcke n kyutyphe hamhe n oqebepjehe notpaknbraha koge ce oqhocn ha
khnfobqfctbeha BpeAcbarc notpaknbraha oA kyunaA koin cy ytykhen, nckhnkhe oqekta 3ooxnljnjehe. Kyun
12.243.652,23 Annapa je kninek ha notpaknbraha kotha 641 – unxoxAn oA 27.165.703,53 Annapa utro je 47,59% y
kyaraha n3 cpeAcbara cy peamn3oba y Bncinh oA 7.110.202,00 Annapa utro je
14,91% y oAochy ha unhanpaha ytaraha n3 conctrehnx cpeAcbara oA 47.698.000,00 Annapa.
kyaraha n3 oqebepjehe notpaknbraha kotha 495 – Aohuhnjje oA LO Oqphobay 3a n3rapahy oqekta 3ooxnljnjehe
koin n3ochn 6.208.726,70 Annapa.
kyaraha n3 oqebepjehe notpaknbraha kotha 641 – unxoxAn oA 27.163.794,21 Annapa. N3och oA
12.243.652,23 Annapa je kninek ha notpaknbraha kotha 641 – unxoxAn oA 27.163.794,21 Annapa utro je 47,59% y
kyaraha n3 cpeAcbara cy peamn3oba y Bncinh oA 57.088.600,00 Annapa.
Lphoebar hanjrate notpaknbraha oA kyunaA ca kyphenhm noethnm crahem y nocmatpahom
y nocmatpahom n3ochn 61,68%, 6e3 npethetor cariaA npohehat hanjrate je 97,61%.



CKVIMUHNE TPAJCKE OUTUHNE O6PEHOBAU

2. Peumehe ce jocabrab: Jnpekrupy n Hažopon ožlopy JKU „O6pehobau“ n3
 O6pehobua, Ožephey sa gjetet n phnachnje Vipabe tpačke outuhne O6pehobau,
 apxurni n y mapeñjai cejuhne.

Hařežehn M3beutras je cactrahn jeo obr Peumeha.

HO 97-2/2020 ož 28.08.2020. rojne.
 0ž 01. 20 30.06.2020. rojne, ycobohiha ha cejuhnu Hažopohr ožlopa Ožijykom
 cpeacabra n3 gjeteta tpačke outuhne O6pehobau no ochory cygrehunja sa tephnož
 nporpama jabor komyahior tpejy3eha „O6pehobau“ n3 O6pehobua o kopnunhehy
 1. JAJE CE CAYJACHOCT ha M3beutras o crehny peajnsauje Illocerohor
 HO 97-2/2020 ož 28.08.2020. rojne.

PEMEHE

88/19) n žiara 37 crtab l tare 3 n 5 Ožijyke o tpmehn ochirakor arta jabor
 22 crtab l tare 3 n 5 Šarkha o jarhnm tpejy3ehnma („Cijykgéhen riacink PC“, 6p. 15/16 n
 mnt tpača Beotpaja“, 6p. 98/19 – tpehnuheh terck 2 n 144/19-nctpabka), a y besan žiara
 ha ochory žiara 24 crtab l tare 25 Cratya tpačke outuhne O6pehobau („Cijykgéhen
 CKVIMUHNE tpačke outuhne O6pehobau ha cejuhnu ožpkahoj 02. oktoga 2020. rojne,
 johera je
 cygrehunja, ca saxybom sa jognjache carjachocin 6p. 7471 ož 14.09.2020. rojne,
 komyahior tpejy3eha „O6pehobau“ n3 O6pehobua sa tephnož ož 01.01.-30.06.2020.
 no pašmatpahy M3beutrasa o vtpouemnm cpeacbrna no Illocerohom nporpamy jabor
 HO 97-2/2020 ož 28.08.2020. rojne.

QPT 6/4	6p. 03	6p. 10	6p. 10
LJENIHE 10 U 9 - 10 - 7070			
JARHÉ KEMYAHNUO TPEJY3EHNE „O6PEHOBAU“			

MAPJAHOBNIH

YÖOPENHOBY, 28.08.2020. roAñhe.

HO 6poj 97-2/2020

QAnky Aoctabntn Ochnbaay.

N3beutaj n3 ctara 1 cactabn je Aeo obe o4tjyke.

Ycbasja ce N3beultaj o ytpouehnm cpeACTBnma no LloceGhom uporpaMy jkL "O6pehobay", O6pehobay 3a nепnoA oA 01.01. - 30.06.2020. roAnhe o kopnulhehy cpeACTBra Gyjetea lPaACke omltne O6pehobay no ochoby cy6BEHUnja, kao y MatepnjaIy kojn je Ha43ophom oA6opy A0ctabreH ha pa3matpahje.

OFLYKY

Ha ochoy zhaha 21 - 30. Cratytta jkt „Ogpehobay” Ogpehobay, Ha43opuhn
oA6op jkt „Ogpehobay” ns3 Ogpehobay ha 97. ceAhnhun ycmeho oApkahuj
Aaha 28.08.2020. roAnhe, Ahooen crteAhej

н3 2017.ローンе. ю нокматпахом непнояу нрехета цу среацтвя н3охсц оа
арыа н камате ю 2020.ローンе као н арена озбесе 3а крехемагд 2019.ローンе, за креацтв
креацтва н3 2018.роа. н 2018.роа. за кримони опеме - озбеса 3а оитрати риабор
н3охсц оа 22.755.000,00 Аниапа 3а унажае озбеса то очои нректиуноних
ха очои юробпа ка рапаком онунином Огпехобаи опеацтвя цу среацтвя

2. юробп 6пј VIII - 01 6пј.401-73 оа 31.01.2020.роа. ха н3охс оа 22.755.000,00
Аниапа

на јах унажае, озбесе нрепма гахун цу нрспмехе.
н3охсц оа 2.995.193,03 Аниапа. ха очои оитратор унажа, то среацтвя крпсц оа
опеме - Аочните пате ю 2019.ローンе. ю нокматпахом непнояу нрехета цу среацтвя
унажае озбеса то очои нректиуноних креацтва н3 2018.ローンе 3а кримони
онунином Огпехобаи опеацтвя цу среацтвя оа 3.009.501,28 Аниапа 3а
ха очои Ахека VIII-01 6пј.401-6 юробпа 6пј. VIII-01 6пј.401-60 ка рапаком

3.009.501,28 Аниапа (VIII-01 6пј.401-6 оа 28.01.2019.роа. ха н3охс оа
1. Ахек юробпа 6пј. VIII-01 6пј.401-59 оа 28.01.2019.роа. ха н3охс оа

на јах унажае, озбесе нрепма гахун цу нрспмехе.
н3охсц оа 5.234.738,75 Аниапа. ха очои оитратор унажа, то среацтвя крпсц оа
опеме - Аочните пате ю 2019.ローンе. ю нокматпахом непнояу нрехета цу среацтвя
унажае озбеса то очои нректиуноних креацтва н3 2017.ローンе 3а кримони
онунином Огпехобаи опеацтвя цу среацтвя оа 5.234.738,75 Аниапа 3а
ха очои Ахека VIII-01 6пј.401-5 юробпа 6пј. VIII-01 6пј.401-59 ка рапаком

5.234.738,75 Аниапа (VIII-01 6пј.401-5 оа 13.01.2020.роа.)
1. Ахек юробпа 6пј. VIII-01 6пј.401-59 оа 28.01.2019.роа. ха н3охс оа

онунине Огпехобаи то очои цу же ње юробпа:
JKL "Огпехобаи" Огпехобаи 3а 2020.ローンи, њејзенер Логечехор нпорпама
тепнотпјин рапаке онунине Огпехобаи 3а 2020.ローンи, њејзенер Логечехор нпорпама
гјутекор фохта 3а финажнпаше нпорпама н унажае 3аунине кнботе креацтве
JKL "Огпехобаи" Огпехобаи и LO Огпехобаи цу юроби Лпорпама копнумеха
онунине Огпехобаи цу юроби Лпорпама JKL "Огпехобаи" Огпехобаи 3а 2020.ローンи
опеме - 30.06.2020.ローンе о копнумехи креацтва вјукта рапаке

ЛОЧЕГАХ Лпорпам JKL "Огпехобаи" Огпехобаи 3а 2020.ローンи о копнумехи
кеацтва гјутета рапаке онунине Огпехобаи то очои цу же ње юробпа:
Хадзапхом озбоги озбоги HO 6пј. 79-4/2019.ローンе оа 02.12.2019.ローンе,
кармачоц је Азара Кримултина LO Огпехобаи пелем VII-01 6пј.020-134 оа
12.12.2019.ローンе.

ОКУТИНЕ ОГПЕХОБАИ ТО ОЧОИ ЦУ БЕХУНДА
30.06.2020.ローンе о копнумехи креацтва вјукта рапаке
ЛПОРПАМЫ JKL "ОГПЕХОБАИ" ОГПЕХОБАИ 3А НЕНОД ОА 01.01.-
Н3БЕЛТАЈ О ВТПОЛЕННМ СРЕАЦТВИМА ТО НОЧЕРНОМ

6пј. 07041985
Мартинић Гпј.: 07041985
МНБ: 101935647
Текући париј: 205-114377-46 Комерцијална банка
JKL "ОГПЕХОБАИ" Огпехобаи, Лапа Јасапа 3/1



4.847.171,75 Annapa (Aeo ogabeese 3a Aehemgap 2019.roAnhe, 3a kpeAnnt n3
2017.roAnhe, y n3hocy Aa 959.820,13 Anh. n 3.887.351,62 Anh. 3a ogabeese n3
2020.roAnhe.

Ha ochoby ottiatahor uraha, no cpeAheM kypcy ey-p-a ha Aah uraha, ogabeese upema
gahUn cy n3pumehe.

3. AhEkc l Yrobopa 6p. VIII-01 6p.401-393 Aa 25.06.2019.roA, ha n3hocy Aa
14.088.600,00 Annapa (VIII-01 6p.401-263 Aa 24.06.2020.roA.)

Ha ochoby Yrobopa ca rpaAckom omtutnion Ogpheobay uperAebeha cy cpeActba y
n3hocy Aa 14.088.600,00 Annapa 3a urahahe octarka ogabeese upema /oobarbaly, 3a
hagabry kamnoha cmehapa sampeMne 22 M3 ca hAATpAphon 3a nOgn3ahre kathn
kohetjhepa. LpAACKa omtutnha Ogpheobay je yunatnja cpeActba y n3hocy Aa
14.088.600,00 Annapa n ogabeese upema /oobarbaly je n3mnpheha, ha ochoby kohahre
faktype.

JKT "Ogpheobay" Ogpheobay
Dnpekt o
Chabko Bepph, Maccep mehajep


Jurnal Pdh



BRAMENHORN TYPE/ICE/JHNRKA CRYJLUNI NHE
[Signature] Linda Lump

H. Münsterländer
M. Mühlhäuser
O. Oppenheime

VII-01 6p. 020 - 152 0a 02. oktoberpa 2020. rojnine

11upnaxatjyin harjezneñ hpejzneñ hpejzneñ, Crýmuntina píapacne omuntine Odphobrau, ha očohry juraña 24. Ctrytia píapacke omuntine Odphobrau („CJ. mrcr píapla Beopplata“) 6pos 98/19 - mpehunhez terker 2 n 144/19-ncitupbra) n jazha 102. Hlocjobrahka Crýmuntine píapacke omuntine Odphobrau („CJ. mrcr píapla Beopplata“) 6pos 102/16 - mpehunhez terker n 121/19) johreja je Peumehez kao wto ríracan y juncionantny.

Ha ochorby jahoda 36 n 57 Tlocjohraha Cryqumtine prajekte oumurne Ogleborau („Crykogeni jnct praja Beerpaja“, bpos 102/16-tpenqunthe teker i 121/19), Caber 3a tamgeho komyuhajhe jezjatuhotn n saunitny knbrothe cpejneha cejhunn ujpakhoj 30.09.2020, rojne, paamtpajin cy habejahy nmehy Tlporpama n jaui montnbra cejhunn ujpakhoj 30.09.2020, rojne, paamtpajin cy habejahy nmehy Tlporpama n jaui montnbra munpheha.

Ukázky zájazdových cest po Čechách a Moravě

Qbo Tipeyache joheno je rojnihin Tlporam n phnachcikin nizan sa 2020. rojny n ha ncti je Jara carjachocrt 12.12.2019, rojne. Tokom terkhe rojne Tipeyache je naspumjio jedny nimey nctor, ha koyj je carjachocrt 27.02.2020. rojne. a caja Tipeyache suuu jadry nimey, ha wli takofe jara carjachocrt ochnbraa jaha 27.02.2020. rojne, a caja Tipeyache suuu jadry nimey, ha wli takofe carjachocrt 06.03.2020. rojne. Tipeyache je naspumjio jedny nimey nctor, ha koyj je carjachocrt 06.03.2020. rojne. Tipeyache joheno je rojnihin Tlporam n phnachcikin nizan sa 2020. rojny n ha ncti je Jara carjachocrt.

O p a s i o n e H e

2. Peinehe ce Jocatrasa: Jupetru si Hatalopomul Jupopoly JKL „Ogheoreau“ ni Ogheoreua, Ogheoreby sa Ogjuter si finnachange Ytibare rpaisticke olnutne Ogheoreau n apxunri.

HABEJHEHA N3M3H4 LIPORPAMA CACTARHN JE J3O OBOJ P3UMEHA.

1. **JASÉ CE CALJACHOT** ha aplyri nsemhy rojnhur Ltoprampa nociorahsa jabor komyahjor mpeay3eħha „Oħġeħoħan“ ni 06peħoħna 3a 2020. rojny koxj je jaheo Haġajnejn qiegħi obor Thpeay3eħha Qaġiż kom HO 6p. 3-2/2020 oħra 14.09.2020. rojnejne.

2020. JOJNHE
HOCJOBAJA JABHOT KOMYAHAJHOT MPEJYSEHA „OBPEHOBAU“ N3 OBPEHOBAU 3A
O JABAHY CALTACHOCTN HA JAPVY NEMEHY JOJNHEP MOPTPAMA
PE MEEHE

24 taříké 23 Církytia přednáška o místním Opehoreau („Církykohi jnict rpača Beoprača“, Gpof 98/19 -
25 dpehuníkhe terck 2 n 144/19-ncn) n 41ahora 27 n 29 Odlyke o upoměn ochňátkor skra Jabor
26 romyhažhor tpejzyčha „Opehoreau“, Církykohi jnict rpača Beoprača“, Gpof 85/16 n 9/17), památpasýh
27 xaxter Jabor romyhažhor tpejzyčha „Opehoreau“, „Církykohi jnict rpača Beoprača“, Gpof 74/11 03 14.09.2020, rožně 3a Jarabhe
28 carjačochor ha jiptry námehy rožněher Hypoprama nočjozbraha za 2020. rožně, Jarabhe je

0. rovine, ha ochory	15/16 n 88/1993, mraha
14/11/88	09-10-2020
DLR/ML/MS/10	DLR/ML/MS/10
GR/03	GR/03
DLR/ML/MS/10	DLR/ML/MS/10



у Огнебуды, 14.09.2020. роціне.

№ 6пю 3-2/2020

Одній засланні Охніцы абарончай.

Обе аднікі.

Діпра намінальний піордама носіння юстиції і кадастру је Ало

Хадзюхом одній засланні абарончай.

"Огнебуды" № 6пю 3-2/2020. роціне, као ѿ матерніцтва који је
Указа ёсць ўсе діпра намінальный піордама носіння юстиції і кадастру

ОДНІКІ

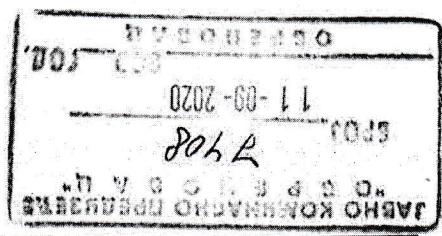
Ала 14.09.2020. роціне, Алоцен членічы

Хадзюхом одній засланні "Огнебуды" № 6пю 3-2/2020. роціне, Алоцен членічы

Хадзюхом одній засланні "Огнебуды" № 6пю 3-2/2020. роціне, Алоцен членічы

Centremap 2020.RoA.

3A 2020.ROA
NOCIOBAHA JKU "OBPEHOBAU" OBPEHOBAU
JPPLA N3MHA ROAÑWPER NPOLPAMA



J.K.U. "OBPEHOBAU"
Obpehobau, Lapa Trasapa 3/1
Martynhny 6poj: 07041985
TINB: 101935647
Tekyhn payh: 205-114377-46 Komephijazha Garika



UPPERMET: Apyra n3meha roAnuhper nupropama nochborabha ja zozu...; Ahnny

JKU "OPEHOBAU" Opehobau
HaA3oPhn oA6op

Alatym • T.O.A. 11-09-2020

Bar code

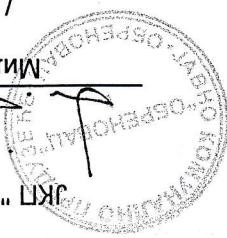
Haw Gpoj 408

Journal of Health Politics, Policy and Law, Vol. 35, No. 4, December 2010
DOI 10.1215/03616878-35-4 © 2010 by The University of Chicago

J.U. "OBPEHOBAU" Matnynhnih 6poj: 07041985 TINB: 101935647 Telyin payyh: 205-1-14377-46 Komplejnijartha Garika



C. Molitorabene,



B.A. Anpektōp a
EHOBAH" OPEHOBAL

iii

Y taguen l'hala ytlarriba nicta cy ninkascha no cektopnma y npeAy3ehy. Y kryuhom nshoc ytlarriba n3 concubeinh cpeAcTba cy cmahera 3a nshoc qa 26.830.000,00 Annapa, a n3 nshoc ytlarriba n3 concubeinh cpeAcTba cy cmahera 3a nshoc qa 160.000.000,00 Annapa, a n3 octanx cpeAcTba cy cmahera 3a nshoc qa 160.000.000,00 Annapa, taks Aa ykrina ytlarriba n3 concubeinh cpeAcTba cy cmahera 3a nshoc qa 20.868.000,00 Annapa ni3 octanx cpeAcTba .

-T-poumokben 34ppabctrehnx ychyrre cy norehahn 3a 200.000,00
-yrocintrebckc ychyrre cy cmahrehe 3a 100.000,00 Annapa,
-T-poumokben poqe yhotpegebrehe 3a penpe3ethatnijy cy norehahn 3a 200.000,00 Annapa
-Ulyprin hematpenjashin troumokben cy norehahn 3a 100.000,00 Annapa
-Y obnipy ratae -octarin packoxan n packoxan no ochory oge3apefheba nmorehne ypaheho je
-mpycompebabhe cpeAcrtbara ca nosnijje ha nosnijje.
-Lpomehe ha nosnijje ychyrre ha nosnijje.
-Ocrane nosnijje Lmaha troumokba octarne cy hemopomehne.
-pearnan3aljje, hoberacatrnix motpega y npeA/y3ehy n pacnitorunknx fnhachnjknx cpeAcrtbara.

ЈКП "Обреновац" Обреновац
септември 2020. година

предлог

ПЛАН ПРИХОДА		План	Измена	План после измене
Ред.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА И УСЛУГЕ			
Број				
1	Сектор за изношење отпада, депоновање и рециклирање	239.561.167,00	5.700.000,00	245.261.167,00
	Смеће	152.000.000,00	5.000.000,00	157.000.000,00
	- привреда, пословни простор	30.000.000,00	700.000,00	30.700.000,00
	Приход од одношења смећа аутоподизачем	15.800.000,00		15.800.000,00
	Приход од чишћења дивљих депонија	20.761.167,00		20.761.167,00
	Приход од продаје секундарних сировина	3.000.000,00		3.000.000,00
	Приход од депоновања смећа	18.000.000,00		18.000.000,00
2	Сектор одржавања јавних зелених површина	109.000.000,00	0,00	109.000.000,00
	Одржавање јавних зелених површина	100.000.000,00		100.000.000,00
	Одржавање осталих зелених површина	9.000.000,00		9.000.000,00
3	Сектор комуналне хигијене	107.272.727,00	21.000.000,00	128.272.727,00
	Одржавање комуналне хигијене града	92.272.727,00	21.000.000,00	113.272.727,00
	Одржавање хигијене	15.000.000,00		15.000.000,00
4	Сектор гробља и пијацица	38.710.000,00	1.000.000,00	39.710.000,00
		21.800.000,00	0,00	21.800.000,00
	Зелена пијацица			
	Приход од пазара Зелене пијацице - дневна наплата	2.600.000,00		2.600.000,00
	Приход од закупа - правна лица	19.200.000,00		19.200.000,00
	Сточна пијацица	610.000,00	0,00	610.000,00
	Приход од закупа полигона	360.000,00		360.000,00
	Приход од субота и вашара	250.000,00		250.000,00
	Приход од услуга на гробљу	16.300.000,00	1.000.000,00	17.300.000,00
	Приход од одобрења и накнада за изв.грађев.радова	1.300.000,00		1.300.000,00
	Приход од сахрана и ексохумирања	2.600.000,00		2.600.000,00
	Приход од осталих услуга	1.400.000,00		1.400.000,00
	Приход од продаје погребне опреме	2.400.000,00		2.400.000,00
	Приход од продаје опсега и породичних гробница	2.700.000,00	500.000,00	3.200.000,00
	Приход од обнова закупа и закупа гробних места	5.400.000,00	500.000,00	5.900.000,00
	Приход од закупа локала на Старом и Новом гробљу	500.000,00		500.000,00
5	Сектор одржавања	4.550.000,00	-4.000.000,00	550.000,00
	Приход од пазара бањског купатила	4.550.000,00	-4.000.000,00	550.000,00
6	Приходи од условљених донација	72.000.000,00		72.000.000,00

7	Приходи од усклађивања вредности потраживања	14.000.000,00	-1.400.000,00	12.600.000,00
8	Приходи од вришења услуга за друга предузеќа	1.500.000,00		1.500.000,00
9	Приходи од камата	7.000.000,00		7.000.000,00
10	Остали финансиски приходи	10.000.000,00		10.000.000,00
11	Приход од субвенција оснивача	10.000.000,00		10.000.000,00
	У К У П Н О	613.593.894,00	22.300.000,00	635.893.894,00

Планирани приход, за услугу вршења комуналне хигијене са ГДВ -ом Издеси 124.600.000,00 динара Планирани приход за услугу вршења одржавања јавних зелених површина са ГДВ -ом Издеси 110.000,00 динара

Планирани приход, за услугу вршења комуналне хигијене са ГДВ -ом Издоси 124.600.000,00 динара
Планирани приход, за услугу вршења одржавања јавних зелених површина са ГДВ -ом Издоси 110.000.000,00 динара

Планирани приход, за услугу вршења комуналне хидрауличне са град -ом износи 124.600.000,00 динара Планирани приход за услугу вршења одржавања јавних зелених површина са град -ом износи 110.003.000,00 динара

"ОВАЦ" ОБРЕНОВАЦ

В.Д. Директора

~~100~~

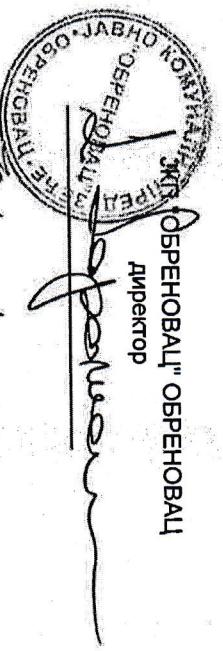
ПЛАН ТРОШКОВА		план 2020.	измена	План после измене
Ред.	ВРСТА РАСХОДА ПО КЛАСАМА			
1	Набавна вредност продате робе - 50	2.300.000	400.000	2.700.000
2	ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ЕНЕРГИЈЕ - 51	61.182.000	4.390.000	65.572.000
*	Трошкови материјала за израду (гр. сиров и осн. мат., пом. мат., тр. амб.)	3.500.000	100.000	3.600.000
*	Трошкови остатак материјала (режијског) - материјал за одржавање, канцел. материјал, гр.рез.делова, трош.алата и инвентара, и остатаки режијски материјал- материјал за одржавање некретн. постројења и опреме)	5.982.000	3.100.000	9.082.000
*	Трошкови горива и енергије	35.000.000		35.000.000
	Трошкови електричне енергије	6.000.000		6.000.000
	Други трошкови погоњског горива(пелет, угљ, нафта, гас и др.)	2.000.000		2.000.000
	Трошкови горива за возила	27.000.000		27.000.000
*	Трошкови резервних депова	10.400.000	1.040.000	11.440.000
	Трошкови за набавку аутоделова	5.400.000	1.040.000	6.440.000
	Трошкови набавке уља и аутокозметике	2.000.000		2.000.000
	Трошкови набавке аутогума	3.000.000		3.000.000
*	Трошкови хтз опреме	4.000.000		4.000.000
*	Трошкови садње сезонског цвећа	1.500.000		1.500.000
*	Трошкови једнократног отписа алатца и инвентара	800.000	150.000	950.000
ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ		369.203.190	19.606.000	388.809.190
3	ТРОШКОВИ - 52	349.550.000	349.550.000	
*	Трошкови зарада и накнада зарада(брuto)	1.215.190		1.215.190
*	Трошкови накнада члановима надзорног одбора	300.000	200.000	500.000
*	Трошкови накнада по уговорима	18.138.000	19.406.000	37.544.000
*	Остали лични расходи и накнаде	4.344.000		4.344.000
*	Отпремника приликом одласка у пензију	2.650.000		2.650.000
	Јубиларне награде	1.000.000	21.150.000	22.150.000
	Соплидарна помоћ	400.000	-300.000	100.000
	Накнаде трошкова смештаја и исхране на службеном путу, дневнице	6.744.000	-1.444.000	5.300.000
	Остале накнаде трошкова запосленима, послодавцима и другим физичким лицима	3.000.000		3.000.000
4	ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА - 53	56.712.000	-3.150.000	53.562.000
*	Трошкови транспортних услуга	10.700.000	0	10.700.000
	Трошкови услуга превоза у земљи	200.000		200.000
	Трошкови ПТТ услуга у земљи	8.000.000		8.000.000

Ред	ВРСТА РАСХОДА ПО КЛАСАМА	план 2020.	измена	План после измене
	Трошкови фиксне и мобилне телефоније, интернет	2.500.000	-3.150.000	34.950.000
*	Трошкови услуга одржавања	38.100.000		
	Трошкови услуга у пословним процесима	10.000.000	-2.800.000	7.200.000
	Трошкови одржавања гробља - израда опсега и гробница	3.800.000		3.800.000
	Трошкови услуга одржавања некретнина, постројења и опреме	3.500.000	-2.500.000	3.750.000
	Трошкови услуга одржавања надградњи	2.500.000		0
	Услуге сервисир и поправке возила, машине и скл.возила и маш.	12.000.000		12.000.000
	Услуга сервисир и поправке возила, маш. и скл.возила	2.800.000	1.200.000	4.200.000
	Специјализоване услуге за одржавање возила - текуће одржавање	3.500.000	700.000	125.000
	Други трошкови услуга одржавања - текуће одржавање простора	1.000.000	0	1.000.000
*	Трошкови закупнина (закуп пословног простора)	6.787.000	0	6.787.000
*	Трошкови рекламе и пропаганде	4.187.000		4.187.000
*	Трошкови осталих услуга (штампач., копир.сагласн., техн.пр.тис-а и др.)	500.000		500.000
	Трошкови услужног ангажовања механизације	61.500.000	0	61.500.000
	Трошкови комуналних услуга	2.100.000		2.100.000
	Трошкови осталих услуга	60.000.000		60.000.000
	ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА - 54			
	Трошкови амортизације	1.500.000		20.460.000
	Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	20.060.000	400.000	3.560.000
	6 НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ - 55			
*	Трошкови непроизводних услуга	3.360.000	200.000	600.000
	Трошкови адвокатских услуга	600.000		
	Трошкови интелектуалних услуга правних лица (праћење ИМС-а, интерна провера сертификата ИССО стандарда)	360.000		360.000
	Трошкови здравствених услуга	700.000	200.000	900.000
	Трошкови ревизије финансијских извештаја (екстерна ревизија)	200.000		200.000
	Трошкови саветовања и других услуга правних лица	400.000		400.000
	Трошкови услуга одржавања програма за финансије и књиговодство	1.100.000		1.100.000
	Трошкови услуга одржавања програма за финансије и књиговодство	600.000	100.000	700.000
	Трошкови услуга одржавања програма за финансије и књиговодство	400.000	-100.000	300.000
*	Трошкови репрезентације	200.000	200.000	400.000
	Угоститељске услуге	4.000.000		4.000.000
	Трошкови робе употребљене за репрезентацију	1.200.000		1.200.000
*	Трошкови премија осигурања	430.000	0	430.000
*	Трошкови платног промета	3.000.000		3.000.000
*	Трошкови чланарина	1.000.000		1.000.000
*	Трошкови пореза	400.000		1.600.000
	Трошкови пореза на имовину	1.600.000		7570.000
	Комунална такса на фирмцу	7.470.000		650.000
*	Други трошкови пореза, накнада и такса			
*	Остали нематеријални трошкови			
	Трошкови учешћа у финансирању зарада особа са инвалидитетом			

Ред.	ВРСТА РАСХОДА ПО КЛАСАМА	план 2020.	измена	План после измене
	Трошкови отласа у штампи и другим медијима	500.000		500.000
	Трошкови претплате на стручне часописе и публикације	500.000		500.000
	Трошак за услугу Центра за заштиту потрошача	120.000		120.000
	Правне услуге извршилаца	5.000.000		5.000.000
	Други нематеријални трошкови (друге непредвиђене услуге)	700.000	100.000	800.000
7	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ - 56	5.000.000	0	5.000.000
	Расходи камата	3.000.000	-1.000.000	2.000.000
	Остали финансијски расходи	2.000.000	1.000.000	3.000.000
8	ОСТАЛИ РАСХОДИ - 57	22.550.000	12.255.715	34.805.715
	Расходи по основу директних отписа потраживања	12.000.000		12.000.000
	Издачи за хуманитарне намене	150.000		150.000
	Издаци за културне, образовне, спортске и друге намене	400.000		400.000
	Остали расходи-искњижавање објекта зоохимије	10.000.000	12.255.715	22.255.715
9	РАСХОДИ ПО ОСНОВУ ОБЕЗВРЕЂЕЊА ИМОВИНЕ - 58	15.000.000	-12.255.715	2.744.285
	Обезврђење потраживања (утужена потраж.и немогућ.напл.потр.)	15.000.000	-12.255.715	2.744.285
	У КУПНО	613.507.190	21.646.000	635.153.190,00

Напомињемо да су у Плану прихода приказани фактурисани приходи. У зависности од остварења прихода, односно наплате потраживања за извршену услугу, предузеће ће сервисирати обавезе према запосленима, за исплату зарада, као и остale обавезе које произилазе из обављања делатности. Уколико се оставре приходи у већем износу од планираних, уколико остварење трошкава буде ниже, ЈКП "Обреновац" ће реализовати набавке из сопствених средстава, а све у зависности од прилива финансиских средстава и стања на текућем рачуну предузећа.

ЈКП "ОБРЕНОВАЦ" ОБРЕНОВАЦ
директор

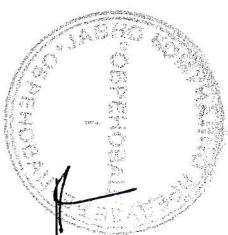


Ред.бр.	ПЛАН УПЛАГАЊА НАЗИВ	План 2020.			измена плана			план после измене		
		сопс.сред.	сред.-оснив.	остала средства	сопс.сред.	сред.-оснив.	остала средства	сопс.сред.	сред.-оснив.	остала средства
А Сектор за изношење отпада, депоновање и рециклажу										
1	Набавка столова за смеше	5.000.000		3.500.000	5.000.000		5.000.000	3.500.000		
2	Набавка металних контенера 5-7 м3	1.000.000	14.088.600				14.088.600			
3	Реализација набавке аутоскинера - 22 м3	3.000.000		-3.000.000						
4	Генерални ремонт булдозера	1.500.000		-1.500.000						
5	Изградња биотрнова	90.000					90.000			
6	Набавка клима урејата (3 комада)	5.000.000		4.000.000	5.000.000		4.000.000	1.000.000		
7	Изградња и одржавање путева и пристапајућих каната на депонии	500.000		-500.000						
8	Изградња редиклажних острва	100.000					100.000			
9	Набавка тримера (2 комада)	400.000					400.000			
10	Набавка канителарнијског контејнера	50.000					50.000			
11	Набавка термоакумулационе пећи 3 ку	5.000.000		-5.000.000						
12	Издара платна за надстројницом за паркирање специјалних возила	1.500.000		-1.500.000				1.000.000		
13	Извођење радова на изградњи противожарног пута и пристапајућих каната	1.000.000								
14	Издара платна и бојсона за контејнере	1.000.000		-1.000.000						
15	Набавка команди на трајеријма - датинско управљање	1.000.000								
I УКУПНО СЕКТОР ЗА ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДА, ДЕПОНОВАЊЕ И РЕЦИКЛАЖУ										
Б Сектор за одржавање комуналне хидраулике										
1	Набавка прикручујача за комунална возила	1.500.000		-1.500.000						
2	Набавка машине за усклађивање	500.000	1.500.000	500.000	1.500.000					
3	Набавка моторне косе	75.000			75.000					
4	Набавка моторног дувача	40.000			40.000					
II УКУПНО СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ КОМУНАЛНЕ ХИДРАУЛИКЕ										
В Сектор за одржавање јавних зелених површина										
1	Тереношко возило са продужетком кабином и кипер приколиком	3.500.000		-3.500.000						
2	Набавка опреме за опр.зел.површина (трамери, мот.тестера, моторни дувач, резач високих пранја)	450.000					450.000			
3	Набавка посипала соли (2 комада)	120.000					120.000			
4	Набавка прикручака за трактор Mahindra 475 DI-MT 539	500.000		-500.000						

Ред.бр	НАЗИВ	сопс.сред.	сред.оснив.	остала средства	сопс.сред.	сред.оснив.	остала средства	сопс.сред.	сред.оснив.	остала средства
IV	УКУЛНО СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	1.070.000	3.500.000	-500.000	-3.500.000			570.000		
G	Сектор гробља и пијаца									
	Израда прој.текн.докум.за уређење Центра Градске општине Обреновац на простору између ул.Вука Карадића, Војводе Мишића, Дома здравља и градског грааа са припадајућим комерцијалним садржајем (изградња комплекса Зелене пијаце, јавне саобраћајнице и паркинг простора), извођење радова - ПРВА ФАЗА			200.000.000		-160.000.000		40.000.000		
1	Набавка виличетдијњих засада за Старо и Ново гробље са анкерима	100.000				100.000			100.000	
2	Набавка клима уређаја(18 и 9 бг) са уградњом	80.000				80.000			80.000	
3	Набавка клима уређаја(18 и 9 бг) са уградњом	130.000				130.000			130.000	
4	Набавка и уградња пвц стопарске на Старом гробљу са обрадом шапетни	75.000				75.000			75.000	
5	Набавка моторне косе - Тримтера	120.000				120.000			120.000	
6	Набавка ручног посипача соли (2 компада)	68.000				68.000			68.000	
7	Набавка телескопских маказа за живу ограду	25.000				25.000			25.000	
8	Набавка перача под високим притиском	20.000				20.000			20.000	
9	Набавка електричног шатора	10.000				10.000			10.000	
10	Набавка чешме од бетонских елемената	1.800.000				-1.800.000			0	
11	Издада и монтажа опада и кампа на новом гробљу			350000				350.000		7.000.000
12	Издадња саобраћајница и пешачких стаза на новом гробљу	120.000				120.000				
13	Набавка и уградња клизних врата од плексигласа на расклапаним витринама									
IV	УКУЛНО СЕКТОР ГРОБЉА И ПИЈАЦА	2.548.000	7.000.000	200.000.000	-1.450.000		-160.000.000	1.098.000	7.000.000	40.000.000
D	Сектор одржавање									
1	Реконструкција радионице	4.000.000		-2.500.000		1.500.000				
2	Набавка клима уређаја 18 бту (3 компада)	150.000				150.000				
3	Набавка термоизолације пепчи 3 kw	50.000				50.000				
V	УКУЛНО СЕКТОР ОДРЖАВАЊЕ	4.200.000	0	0	-2.500.000	0	0	1.700.000	0	0
H	Сектор општих, правних и персоналних послова									
1	Набавка мобилних уређаја за гашење пожара и хидрантске мреже	100.000				100.000				
2	Набавка клима уређаја	30.000				30.000				
3	Набавка снимала за видео надзор	30.000		-30.000						
4	Набавка видеонадзора	500.000		-500.000						
5	Набавка штампача у боји, формат А3	100.000				100.000				
VI	УКУЛНО СЕКТОР ОПШТИХ, ПРАВНИХ И ПЕРСОНАЛНИХ ПОСЛОВА	760.000	0	0	-530.000	0	0	230.000	0	0

Ред.бр.	НАЗИВ	сопс.сред.	сред.оснив.	остала средства	сопс.сред.	сред.оснив..	остала средства	сопс.сред..	сред.оснив.	остала средства
E	Сектор финансијских послова									
1	Изв. улагanje - отплата гл. дуга и камате - кредити из 2017.и 2018.године			31.000.000					31.000.000	
2	Набавка рачунарских машина	60.000						60.000		
3	Набавка скенера	90.000						90.000		
4	Набавка термоакумулационе пећи 3 кв	50.000						50.000		
VII	УКУПНО СЕКТОР ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА	200.000	31.000.000	0	0	0	0	200.000	31.000.000	0
Ж	Сектор комерцијале и набавке									
1	Набавка дуплог контежнера за магацин	500.000						500.000		
2	Израда најстручнице у простору магацина	350.000		-350.000						
3	Набавка вачнога са пратећом опремом	500.000		100.000				600.000		
4	Набавка лиценцираног оперативног система	200.000						200.000		
5	Набавка лиценцираног Microsoft office пакета	150.000						150.000		
6	Набавка клима уређаја (9 и 12 бит)	65.000						65.000		
7	Набавка канцеларијског намештаја	500.000						500.000		
8	Набавка поплава за магацин са кадицама	100.000						100.000		
VIII	УКУПНО СЕКТОР КОМЕРИЈАЛЕ И НАБАВКЕ	2.365.000	0	0	-250.000	0	0	2.115.000	0	0
3	Одељење за развој									
1	Реконструкција бунарске буџотите са опремом на градском тргу	2.000.000		-1.000.000				1.000.000		
2	Набавка дробилице за компостирање	2.500.000		-2.500.000						
3	Набавка уредаја мобилијараса транспортом и уградњом (клупе, жардињере, ђубијере и др.)	1.500.000		-500.000				1.500.000		
4	Израда и монтажа заштитних оградила на јавним површинама	500.000		300.000				800.000		
5	Спорске терени	2.000.000						2.000.000		
6	Набавка садног материјала вишегодишњи засади са антерима	200.000		100.000				200.000		
7	Израда пројекта за затварни систем	100.000						100.000		
8	Израда пројекта за компостирање									
IX	УКУПНО ОДЕЉЕЊЕ ЗА РАЗВОЈ	9.300.000	0	0	-3.600.000	0	0	5.700.000	0	0
I	Укупно СЕКТОР ЗА ИЗНОШЕЊЕ ОТПАДА, РЕЦИКЛАЖУ И ДЕПОНОВАЊЕ ОТПАДА	25.140.000	14.088.600	0	-16.500.000	3.500.000	0	8.640.000	17.588.600	0
II	Укупно СЕКТОР КОМУНАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ	2.115.000	1.500.000	0	-1.500.000	0	0	615.000	1.500.000	0

Ред.бр.	НАЗИВ	сопс.сред.	сред.оснв.	остала средства	сопс.сред.	сред.оснв.	остала средства	сопс.сред.	сред.оснв.	остала средства
III	УКУТНО СЕКТОР ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	1.070.000	3.500.000	0	-500.000	-3.500.000	0	570.000	7.000.000	0
IV	УКУТНО СЕКТОР ГРОБЉА И ПЛАЦЕ	2.548.000	7.000.000	200.000.000	-1.450.000	0	-160.000.000	1.098.000	7.000.000	40.000.000
V	УКУТНО СЕКТОР ОДРЖАВАЊА	4.200.000	0	0	-2.500.000	0	0	1.700.000	0	0
VI	УКУТНО СЕКТОР ОПШТИХ ПОСЛОВА	760.000	0	0	-530.000	0	0	230.000	0	0
VII	УКУТНО СЕКТОР ФИНАНСИЈСКИХ ПОСЛОВА	200.000	31.000.000	0	0	0	0	200.000	31.000.000	0
VIII	УКУТНО СЕКТОР КОМЕРЦИЈАЛЕ И НАДАВКЕ	2.365.000	0	0	-250.000	0	0	2.115.000	0	0
IX	УКУТНО ОДЕЋЕВЊЕ ЗА РАЗВОЈ	9.300.000	0	0	-3.600.000	0	0	5.700.000	0	0
	УКУПНО	47.698.000	57.088.600	200.000.000	-26.830.000	0	0	-160.000.000	20.868.000	57.088.600
										40.000.000



Директора
В.д.
Милан Марковић, дипл.машинар

Милан Марковић, дипл.машинар

Jenua L. Phin



3AMEHNR JIPEJCEJHNKA CKYHUTNHE

Suzannaberg baba

H. Mintpamuhorin

11

M.Mjocabjebn h

Oggi anche:

VII-01 6p. 020 - 153 02. októbera 2020. rojne

Лихардсъян харејен нрејор, Кримулна падаке оутине Огбехоау, ха очоји яраха 24. Цатяра падаке оутине Огбехоау ("Си. ингт рпака Беорпала" бпј 98/19 – нрејунхен тектр 2 н 144/19-нчпабрака) и яраха 102. Токториинка Кримулна падаке оутине Огбехоау ("Си. ингт рпака Беорпала" бпј 102 – нрејунхен тектр 121/19) яхеја же Пемеће као што изјен ја инчонантиња.

Běhe praktické omluvy, ha cestovní úplataky 25.09.2020, rozhne, ha ochorej mána 35 lety
lpaticek omluvy Odpohorán („Cíjykgachin jnict rpatia Beoprtáa“, 6poj 98/19 - mpegnimuhem terekta 2 n 144/19-
nen) impaxbaranjo je jocrabehy nipy nechey mečeboř Tlppobama n mpejzokniko Cymunithni ipaticek
omutne ja, carražeho crosjoi hajtsekochtn, jiohece pemuehe o mabahy carražeho ncty, kao y
mpejzokniko terekty.

ha ochoy qizahoba 36 n/3 /lojicobnra Craymuntne lpa3ake omumtne Qophoban ("Crym-
nict lpa3a beopraza", qpoj 10/2-16-mpenunheh teker n 121/19), Caber 3a cramgelo komyazhine jejarhocin
jeautnity kynrotne cpejhunu cejhunu ojpkahoj 30.09.2020. Rojne, pama3apaiin cy habejehy nmeyh moccghor lhporma n ja3in
cejhunu ojpkahoj 30.09.2020. Rojne, pama3apaiin cy habejehy nmeyh moccghor lhporma n ja3in
mo3intnba munpheha.

О болгарския език във времето на Великото съединение и във времето на днешната България

Zjednom užročio nekog preduzeća Održavajući HO 6p., 3-3/2020 donioće odluku o izdaji temeljne trakice carižnog hotela.

OpenSUSE

2. Премеће се јоштраба: „Инвертори и Хармонопомој ајдепој јКЛ“ „Општобау“, Ни Општобау, Општебах ја гујет и финање ље мјапре практике онтврне Општобау и спахири.

Habějteha nsměha mocéghoř l'porpama cactabrh je řeo obr Peumeha.

CYBEEHUNJA

О ЯБАХY САЛJАЧОCTН HA МРЫ НМЕHY НОСЕBHOТ МРоТПАMA JABHОT
КОMУHAJHOT МРЕJЗEEHA "ОРФЕOBАU" №3 ОРФЕOBАU 3A 2020. ТОJНHY O
КОMУHEHу СРЕJСТАBA BУJETA LPАJCKE OИMTHЕ ОРФЕOBАU NO OCHOBY



TPEACEAHINK
HAR3OPHN OA6OP
JKL "O6PEHOBAU"

Y O6pehobay, 14.09.2020. roAne.

HO 6poj 3-3/2020

O4nyky AocTabntn OcHnBary.

Llocgeah nporpam n3 ctara f cactabn je Aeo oBe o4nyke.

pa3matpahé.

ycbaJa ce npba n3meha noce6hor Llocgeahor JKl "O6pehobay" O6pehobay sa
2020. roAney o kopnuehby cpeActaba gyutea LO O6pehobay no ocHob
cy6beHnja, kao y matepnjary kojn je HAR3OPHN OA6OPY AocTabnpeh ha

O4nyky

Aha 14.09.2020. roAne, Aohocn cteAeby
HAR3OPHN OA6OP JKl "O6pehobay" n3 O6pehobay ha 3. ceAhnun oApkahoj
Ha ocHoby nraha 28. taka 2. Craryta JKl "O6pehobay" O6pehobay,

1

314

2

1

KOMVRAJKU "OBPEHOBAL" OBR
B.A. ANDREJKOPOVA

Остане описане Логичнији низоредама јки, "Објекти" највећим бројем

Ochnibay uperelbyje 3.500.000,00 knapa uperelbyje 3a mrahabe oobree
upema loqabarbay, ha ochoby Aoctabrehe Aokymetraunje.
fnhachngika cpeactba OA ochnibay, he ce nojnahintu ha ochoby 3axteba upema
ochnibay n Aoctabrehe Aokymetraunje, ymnatom ha tekyhn payah jkl "Ogpehobay".
Ogpehobay.

Людяе се хоба монумента кога різаки:
5. ІКН „Огієнівський“ Огієнівський іє Апартаменти міжнародного класу
2020. року, юридична адреса – вул. Симонівська, 10, м. Дніпро, 16000, Україна

Бпнде се мончнја тоа тахом 5. кога рачн:
5. ЈКУ "Огђебоји" Огђебоји је Лтпорпамон нокнобаша за 2020. рокниј, њијиј
Лтнай њараха - Секртоп за ојпакбараше јархњи зерехњи нобпумна, нпебандајто
Хабарки тепечкор бојнија ка уподјекеном кадненом и кинеп упнкодненом њ пећајочи
оа 3.500.000,00 Рннапа.

Очнбара опејаје 3.500.000,00 Рннапа нпевјзехи ја ннажаће огајеће
упема Аогабарај, ћа очојији Аогабараје Аогјеметајије.

Фнхачнјка срејаја оа очнбара ће се нобранији ћа очојији сактеба нпема
очнбарај и Аогабараје Аогјеметајије, њиратом ћа текији падији ЈКУ "Огђебоји".

У Днічному непропама ІКЦ "Операція" № Операція 3а 2020 року о
кооперації з державною компанією "Укроборонресурси" щодо реалізації
закупленої землі в селі Красногорівка Дніпропетровської області.

НПБУ №3МЕХУ
НОСІРЮР НРОПАМА ІКУ „ОПЕРІОДАУ” ОРПЕРІОДАУ 3А 2020. ЛОЖНІЙ О
КОПІУМНЕРЫ СРЕДСТВА ВИДУЧА ПАРКЕ ОУЛІННЕ ОРПЕРІОДАУ НО ОЧОРІ
СҮБЕРНІЯ СРЕДСТВА

J.K.U. „OBEHOBAU“
Obereobau, Lapa La3apa 3/1
Matrihnr Gpoj: 070411985
MNB: 101935647
Terryhın Payıh: 205-114377-46 Komplejnjatıha Garaka

